

Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Korskærvej 25
7000 Fredericia
CVR-nr. 65219115

Årsrapport 2019

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den
20.04.2020

Metha Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2019	12
Balance pr. 31.12.2019	13
Egenkapitalopgørelse for 2019	15
Pengestrømsopgørelse for 2019	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Korskærvej 25

7000 Fredericia

CVR-nr.: 65219115

Hjemsted: Fredericia

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard, formand

Metha Sørensen, næstformand

Erik Back Pedersen

Bo Arvid Knudsen

Morten Mouritzen

Dina Kofoed Pihl Kjær

Bent Oluf Damm

Jørgen Kristian Møller

Søren Isak Nolsøe

Jakob From Søvnald

Anders Brødbæk Hummelmose

Lene Offersgaard

Direktion

Jens Medom Madsen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Fredericia, den 20.04.2020

Direktion

Jens Medom Madsen

direktør

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard
formand

Metha Sørensen
næstformand

Erik Back Pedersen

Bo Arvid Knudsen

Morten Mouritzen

Dina Kofoed Pihl Kjær

Bent Oluf Damm

Jørgen Kristian Møller

Søren Isak Nolsøe

Jakob From Søvndal

Anders Brødbæk Hummelrose

Lene Offersgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 20.04.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Jakob Boutrup Ditlevsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27725

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	65.509	60.559	67.140	66.554	57.181
Driftsresultat	8.815	6.441	20.177	25.518	9.938
Resultat af finansielle poster	(1.810)	(3.958)	(4.989)	(6.602)	(4.464)
Årets resultat	7.005	2.483	15.188	18.916	5.474
Balancesum	181.646	178.447	184.907	184.983	198.481
Investeringer i materielle aktiver	6.044	7.409	8.634	8.591	4.481
Egenkapital	83.289	77.774	78.835	69.625	60.596
Nettorentebærende gæld	63.865	70.017	68.782	79.964	95.596
Nøgletal					
Finansiell gearing	0,8	0,9	0,9	1,1	1,6
Egenkapitalforrentning (%)	8,7	3,2	20,5	29,1	9,2

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Finansiell gearing:

Nettorentebærende gæld

Egenkapital

Egenkapitalforrentning (%):

Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens hovedaktivitet er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark.

Dette sker blandt andet ved afholdelse af offentlige møder, konferencer, koncerter og lejre, klubaktiviteter for børn og unge, besøgstjeneste, tilbud om netværk og undervisning for indvandrere og andre udsatte grupper samt udgivelse af bøger, blade og hjemmesider.

Foreningen driver i tilknytning til formålet virksomheder inden for brancherne: Hotel, Camping, Rejser, Bøger, Blade og Genbrugsbutik.

I foreningens årbog, i informationsnummeret som udsendes med Impuls og på foreningens hjemmeside er der informationer om aktiviteter og begivenheder i årets løb samt detaljerede oplysninger om arbejdsgræne og virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2019 realiseret et overskud på 7.005 t.kr. mod et overskud på 2.483 t.kr. i 2018.

Stigningen i overskuddet fra 2018 til 2019 på 4.522 t.kr. skyldes primært 1) en stigning i provenu fra salg af foreningens missionshuse, som var på 6.132 t.kr. mod 3.404 t.kr. i 2018, 2) en stigning i testamentariske gaver, som var på 11.812 t.kr. mod 5.565 t.kr. i 2018, 3) en stigning i personaleomkostningerne, som var på 51.970 t.kr. mod 49.217 t.kr. i 2018 og 4) omkostninger på 1.542 t.kr. i forbindelse med lukningen af foreningens boghandel i København.

Ledelsen hæfter sig ved, at det igen i 2019 har været muligt at forøge personalenormeringen og stadig realisere et overskud. Resultatet findes tilfredsstillende.

Indtægter

Den samlede bruttofortjeneste var på 65.509 t.kr. mod 60.559 t.kr. i 2018.

Indsamlede midler udgjorde 26.499 t.kr. mod 20.146 t.kr. i 2018. Heraf udgjorde testamentariske gaver 11.812 t.kr. mod 5.565 t.kr. i 2018. Der arbejdes målbevidst med at forøge kendskabet til foreningens aktiviteter for derigennem at styrke denne for foreningen væsentlige indtægtskilde.

Foreningen modtog tilskud fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne på 815 t.kr. mod 1.020 t.kr. i 2018. Tilskuddet er anvendt til aflønning af medarbejdere, der arbejder med formålsaktiviteter, og til lokale aktiviteter. Foreningen modtog momskompensation på 2.191 t.kr. mod 2.318 t.kr. i 2018. Heraf er 1.303 t.kr. anvendt til lokale aktiviteter mod 1.138 t.kr. i 2018.

Udgifter

Mod opfyldelsen af foreningens hovedformål er der afholdt personaleomkostninger på i alt 51.970 t.kr. mod 49.217 t.kr. i 2018. Det gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere var 143 mod 141 i 2018.

Nettorenteudgiften (inkl. andre finansielle indtægter og omkostninger) var 1.810 t.kr. mod 3.958 t.kr. i 2018. Det store fald skyldes primært en gevinst på 1.712 t.kr. på porteføljen af værdipapirer, hvor der i 2018 var tale om et tab på 894 t.kr.

Uddelinger fra egenkapitalen

Der er direkte fra foreningens egenkapital i 2019 uddelt 2.652 t.kr. til lokale bygge- og renoveringsprojekter samt 641 t.kr. til andre lokale aktiviteter. De tilsvarende tal i 2018 var 4.080 t.kr. og 520 t.kr.

Med disse uddelinger ønsker foreningen at styrke og fastholde grundlaget for den store frivillige indsats, der ydes lokalt mod opfyldelsen af foreningens hovedformål.

Der henvises i øvrigt til særskilt punkt vedr. uddelingspolitik.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der har ikke været nogen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke indtrådt nogle usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling.

Forventet udvikling

Foreningen arbejder vedvarende på at sikre en positiv udvikling i de tre primære indtægtskilder (almindelige gaver, testamentariske gaver og drift af virksomheder), således at en styrkelse af foreningens hovedaktivitet gennem forøget medarbejdernormering og forøgede aktivitetsomkostninger fortsat kan finansieres.

I skrivende stund lider foreningen dog under konsekvenserne af COVID-19, da menneskelig kontakt er en af forudsætningerne for realisering af foreningens hovedaktivitet. Over 70 af foreningens medarbejdere er i øjeblikket hjemsendt på lønkompensationsordning, mens de tilbageblivende arbejder intenst på at udnytte de digitale medier til at nå vores målgrupper.

Driften af foreningens virksomheder er også påvirket af COVID-19. Det drejer sig især om virksomhederne inden for brancherne Hotel, Genbrugsbutik og Rejser. Foreningens hotel Best Western Hotel Hebron og de 30 genbrugsbutikker er indtil videre lukkede, og rejseselskabet Felix Rejsers aktiviteter er selvsagt på vågeblus.

Det er umuligt i øjeblikket at estimere konsekvenser fuldt ud, men nettooverskuddet fra virksomhederne forventes samlet set at blive mere end halveret i forhold til budgettet for 2020, hvilket alt andet lige vil efterlade foreningen med et underskud på omkring 10 mio. kr. i 2020.

Til trods for, at de seneste års positive resultatdannelse har styrket foreningens modstandskraft, ser ledelsen med stor alvor på situationen og undersøger derfor de hjælpepakker, der tilbydes fra den danske regering.

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

Foreningens indtægter er i stort omfang baseret på frivillige gaver. Foreningens aktiviteter er sårbare over for ændringer i fradragsmuligheder og bidragsydernes fortsatte villighed til at støtte foreningens aktiviteter.

Der modtages momskompensation samt tilskud fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne. Størrelsen af disse tilskud er politisk bestemt og således uden for foreningens umiddelbare indflydelse.

Foreningens virksomheder er ligeledes underlagt de almindelige branchemæssige konjunkturer.

Finansielle risici

I årets løb er den nettorentebærende gæld nedbragt yderligere fra 70.017 t.kr. ultimo 2018 til 63.865 t.kr. ultimo 2019. Siden 2015 er den finansielle gearing halveret fra 1,6 ultimo 2015 til 0,8 ultimo 2019. Foreningen står

således godt rustet til at modstå udfordringer på det forretningsmæssige område.

Videnressourcer

Foreningens hovedformål er at forkynde det kristne budskab i Danmark. Hertil er ansat en række missionærer og konsulenter, hvis viden er af afgørende betydning for opfyldelsen af vort formål. Det er foreningens målsætning, at medarbejderne er kompetente og har relevant opdateret viden og uddannelse til at opfylde foreningens hovedformål.

Miljømæssige forhold

En decideret klimapolitik for foreningen er udarbejdet i 2019.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Foreningen udvikler løbende nye aktiviteter til at opfylde hovedformålet.

Redegørelse for fondsledelse

En lovpligtig redegørelse for god fondsledelse (jf. årsregnskabslovens § 77 a.) er offentliggjort på foreningens hjemmeside med følgende adresse:

http://indremission.dk/fileadmin/Dok/Organisation/Ledelse/Lovpligtig_redegoerelse_for_god_fondsledelse_2019.pdf

Redegørelse for uddelingspolitik

Foreningens formål er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark, hvilket opfyldes ved anvendelse af de midler foreningen tilvejebringer dels gennem indsamling af gaver og bidrag fra privatpersoner dels gennem erhvervsmæssig aktivitet.

Foreningens uddelingspolitik opfyldes således gennem de nationale aktiviteter og den oplysningsvirksomhed foreningen gennemfører ved hjælp af ansatte missionærer og konsulenter.

Ligeledes opfyldes foreningens formål gennem støtte til det frivillige lokale arbejde, som udføres ud fra de missionshuse, foreningen ejer og finansierer nybygning og renovering af via uddelinger fra egenkapitalen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	65.509.100	60.558.518
Personaleomkostninger	2	(51.969.921)	(49.217.310)
Af- og nedskrivninger	3	(4.724.067)	(4.900.333)
Driftsresultat		8.815.112	6.440.875
Andre finansielle indtægter	4	1.841.108	125.216
Andre finansielle omkostninger	5	(3.650.744)	(4.082.874)
Årets resultat	6	7.005.476	2.483.217

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger		137.541.066	137.779.547
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		9.622.409	9.012.018
Materielle aktiver	7	147.163.475	146.791.565
Andre værdipapirer og kapitalandele		160.523	159.794
Andre tilgodehavender		1.806.082	0
Finansielle aktiver	8	1.966.605	159.794
Anlægsaktiver		149.130.080	146.951.359
Fremstillede varer og handelsvarer		2.475.721	3.214.300
Varebeholdninger		2.475.721	3.214.300
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.480.639	1.710.625
Andre tilgodehavender		4.077.431	3.718.660
Periodeafgrænsningsposter	9	129.297	72.503
Tilgodehavender		5.687.367	5.501.788
Andre værdipapirer og kapitalandele		23.244.033	21.500.338
Værdipapirer og kapitalandele		23.244.033	21.500.338
Likvide beholdninger		1.109.059	1.279.460
Omsætningsaktiver		32.516.180	31.495.886
Aktiver		181.646.260	178.447.245

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Reserve for opskrivninger		14.647.274	14.726.674
Overført overskud eller underskud		63.641.771	58.047.449
Egenkapital		83.289.045	77.774.123
Gæld til realkreditinstitutter		35.991.924	38.065.695
Anden gæld		1.647.641	0
Langfristede gældsforpligtelser	10	37.639.565	38.065.695
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	10	2.067.646	2.047.300
Bankgæld		7.941.953	9.167.194
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.756.767	2.487.930
Anden gæld	11	47.121.064	45.519.443
Periodeafgrænsningsposter	12	1.830.220	3.385.560
Kortfristede gældsforpligtelser		60.717.650	62.607.427
Gældsforpligtelser		98.357.215	100.673.122
Passiver		181.646.260	178.447.245
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Eventualaktiver	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	18		
Transaktioner med nærtstående parter	19		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.000.000	14.726.674	58.047.447	77.774.121
Opløsning af opskrivninger	0	(79.400)	0	(79.400)
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	0	1.801.949	1.801.949
Øvrige egenkapitalposter	0	0	(3.213.101)	(3.213.101)
Årets resultat	0	0	7.005.476	7.005.476
Egenkapital ultimo	5.000.000	14.647.274	63.641.771	83.289.045

Pengestrømsopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Driftsresultat		8.815.112	6.440.875
Af- og nedskrivninger		4.724.067	4.900.333
Ændringer i arbejdskapital	13	3.319.473	6.632.458
Pengestrømme vedrørende primær drift		16.858.652	17.973.666
Modtagne finansielle indtægter		1.841.108	125.216
Betalte finansielle omkostninger		(3.650.744)	(3.417.999)
Pengestrømme vedrørende drift		15.049.016	14.680.883
Køb mv. af materielle aktiver		(6.043.684)	(7.408.740)
Salg af materielle aktiver		945.210	3.740.000
Salg af finansielle aktiver		(1.806.082)	90.022
Pengestrømme vedrørende investeringer		(6.904.556)	(3.578.718)
Afdrag på lån mv.		(3.278.666)	(8.072.397)
Uddelinger		(3.292.500)	(4.599.618)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(6.571.166)	(12.672.015)
Ændring i likvider		1.573.294	(1.569.850)
Likvider primo		22.779.798	24.349.648
Likvider ultimo		24.353.092	22.779.798
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		1.109.059	1.279.460
Værdipapirer		23.244.033	21.500.338
Likvider ultimo		24.353.092	22.779.798

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

I fondens bruttofortjeneste indgår indsamling som er foretaget i henhold til Indsamlingsbekendtgørelsen.

2 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Gager og lønninger	46.995.560	44.267.950
Pensioner	3.352.012	3.182.565
Andre omkostninger til social sikring	1.622.349	1.766.795
	51.969.921	49.217.310
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	143	141

Fonden har, med henvisning til ÅRL § 98B, undladt at oplyse om vederlag til bestyrelsen.

3 Af- og nedskrivninger

	2019 kr.	2018 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	4.503.777	4.579.139
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	220.290	321.194
	4.724.067	4.900.333

4 Andre finansielle indtægter

	2019 kr.	2018 kr.
Renteindtægter i øvrigt	129.573	125.216
Øvrige finansielle indtægter	1.711.535	0
	1.841.108	125.216

5 Andre finansielle omkostninger

	2019 kr.	2018 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	2.256.622	2.550.835
Øvrige finansielle omkostninger	1.394.122	1.532.039
	3.650.744	4.082.874

6 Forslag til resultatdisponering

	2019 kr.	2018 kr.
Overført resultat	7.005.476	2.483.217
	7.005.476	2.483.217

7 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	151.856.543	26.174.582
Tilgange	3.646.527	2.397.157
Afgange	(2.204.003)	(2.066.567)
Kostpris ultimo	153.299.067	26.505.172
Opskrivninger primo	29.469.274	0
Opskrivninger ultimo	29.469.274	0
Af- og nedskrivninger primo	(43.546.269)	(17.162.563)
Årets afskrivninger	(2.717.009)	(1.786.767)
Tilbageførsel ved afgang	1.036.003	2.066.567
Af- og nedskrivninger ultimo	(45.227.275)	(16.882.763)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	137.541.066	9.622.409

8 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	171.485	0
Tilgange	0	1.806.082
Kostpris ultimo	171.485	1.806.082
Dagsværdireguleringer	730	0
Opskrivninger ultimo	730	0
Nedskrivninger primo	(11.692)	0
Nedskrivninger ultimo	(11.692)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	160.523	1.806.082

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver vedrører forudbetalte omkostninger.

10 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	2.067.646	2.047.300	35.991.924
Anden gæld	0	0	1.647.641
	2.067.646	2.047.300	37.639.565

11 Anden gæld

	2019 kr.	2018 kr.
Moms og afgifter	1.552.298	1.441.980
Feriepengeforpligtelser	4.843.074	5.679.081
Afledte finansielle instrumenter	2.166.195	3.968.144
Anden gæld i øvrigt	38.559.497	34.430.238
	47.121.064	45.519.443

Afledte finansielle instrumenter på 2.166 t.kr. er negativ dagsværdi af renteswap. Renteswappen er indgået til sikring af en fast rente på fondens variabelt forrentede banklån. Banklånet og renteswappen er indgået med samme modpart.

	Hovedstol	Sikret fast rente	Restløbetid
Renteswap	25.060.000	4,52 %	2 år

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører endnu ikke afsluttet arvesager.

13 Ændring i arbejdskapital

	2019 kr.	2018 kr.
Ændring i varebeholdninger	738.579	39.173
Ændring i tilgodehavender	(185.579)	3.919.209
Ændring i leverandørgæld mv.	2.766.473	2.674.076
	3.319.473	6.632.458

14 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2019 kr.	2018 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	3.663.636	3.759.515

15 Eventualaktiver

Fonden er tilskødet en række lokale missionshuse, men har afgivet alle rettigheder til brug af missionshusene til de lokale samfund. Som følge heraf er missionshusene ikke indregnet i balancen, men betragtes som et eventualaktiv.

Den offentlige ejendomsvurdering af missionshuse pr. 31.12.2019 udgør 267.210 t.kr.

Der er i enkelte af missionshusene hjemtaget prioritetsgæld. Restgælden optaget i missionshusene pr. 31.12.2019 udgør 33.832 t.kr.

16 Eventualforpligtelser

Der er over for fondens bankforbindelser afgivet selvskyldnerkaution på 7.548 t.kr.

Overfor leverandører af varer og tjenesteydelse er der stillet betalingsgarantier på samlet 610 t.kr.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommen nom. 38.060 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 66.780 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 30.620 t.kr. i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør pr. 31.12.2019 92.262 t.kr.

Værdipapirer er pantsat til sikkerhed for bankgæld med regnskabsmæssigværdi 7.942 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte værdipapirer udgør 22.964 t.kr.

18 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Fonden har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

19 Transaktioner med nærtstående parter

Der er ikke gennemført transaktioner i regnskabsåret med nærtstående parter.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer omkostninger og eksterne omkostninger.

Arveindtægter og gaveindtægter indtægtsføres som hovedregel ved modtagelse. Arvesager som administreres af Indre Mission indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger.

Nettoomsætning

Gaveindtægter i form af ejendomme m.v. med dispositionsbegrænsning, indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres ved frigivelse af aktivtet.

Modtagne båndlagte eller formålsbestemte tilskud indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres i forbindelse med anvendelse.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle forpligtelser.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivtet indtil det tidspunkt, hvor aktivtet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivternes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fonden er tilskødet en række missionshuse, som fonden vederlagsfrit har afstået dispositionsretten over til de lokale samfund. Disse missionshuse er indregnet som eventualaktiver i fondens regnskab idet det ikke er muligt at måle aktivets værdi pålideligt. Aktivet beskrives i noterne med angivelse af den offentlige ejendomsvurdering af disse ejendomme.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Medom Madsen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-736521419877

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-04-21 07:52:37Z

NEM ID 

Jakob B. Ditlevsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:98835136

IP: 217.116.xxx.xxx

2020-04-21 07:59:09Z

NEM ID 

Hans-Ole Bækgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-412727290978

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-04-21 07:59:56Z

NEM ID 

Morten Mouritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-860236195792

IP: 91.195.xxx.xxx

2020-04-21 08:07:12Z

NEM ID 

Anders Brødbæk Hummelose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-452526326721

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-04-21 08:39:31Z

NEM ID 

Bo Arvid Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-639221243028

IP: 91.195.xxx.xxx

2020-04-21 08:49:06Z

NEM ID 

Jakob From Søvnal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-149608376925

IP: 131.164.xxx.xxx

2020-04-21 10:32:01Z

NEM ID 

Bent Oluf Damm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-454601989458

IP: 91.195.xxx.xxx

2020-04-21 14:00:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 57B85-GHN6V-8XIOU-UTIZK-D6ZQT-HBWWY1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Offersgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-545872808745

IP: 90.185.xxx.xxx

2020-04-22 06:51:07Z

NEM ID 

Søren Isak Nolsøe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-836902289692

IP: 91.195.xxx.xxx

2020-04-22 07:36:56Z

NEM ID 

Metha Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-467830438185

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-04-22 20:23:50Z

NEM ID 

Metha Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-467830438185

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-04-22 20:23:50Z

NEM ID 

Dina Kofoed Pihl Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-355163155970

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-04-23 16:47:54Z

NEM ID 

Erik Back Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-095707231629

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-04-24 06:34:10Z

NEM ID 

Jørgen Kristian Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-407160787183

IP: 85.184.xxx.xxx

2020-04-27 13:34:50Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 57B85-GHN6V-8XIOU-UTIZK-D6ZQT-HBWWY1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>