

Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Korskærvej 25
7000 Fredericia
CVR-nr. 65219115

Årsrapport 2020

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den
19.04.2021

Metha Sørensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2020	12
Balance pr. 31.12.2020	13
Egenkapitalopgørelse for 2020	15
Pengestrømsopgørelse for 2020	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	22

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Korskærvej 25

7000 Fredericia

CVR-nr.: 65219115

Hjemsted: Fredericia

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Hjemmeside: http://indremission.dk/fileadmin/Dok/Organisation/Ledelse/Lovpligtig_redegoerelse_for_god_fondsledelse_2020.pdf

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard, formand

Bo Arvid Knudsen

Søren Isak Nolsøe

Anders Brødbæk Hummelmose

Bent Oluf Damm

Morten Mouritzen

Metha Sørensen, næstformand

Jørgen Kristian Møller

Erik Back Pedersen

Dina Kofoed Pihl Kjær

Jakob From Søvnald

Lene Offersgaard

Daniel Ettrup Larsen

Direktion

Jens Medom Madsen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Fredericia, den 19.04.2021

Direktion

Jens Medom Madsen

direktør

Bestyrelse

Hans-Ole Bækgaard

formand

Bo Arvid Knudsen

Søren Isak Nolsøe

Anders Brødbæk Hummelmose

Bent Oluf Damm

Morten Mouritzen

Metha Sørensen
næstformand

Jørgen Kristian Møller

Erik Back Pedersen

Dina Kofoed Pihl Kjær

Jakob From Søvnal

Lene Offersgaard

Daniel Ettrup Larsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkelig Forening for Den Indre Mission i Danmark for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 19.04.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Jakob Boutrup Ditlevsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27725

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	43.161	65.509	60.559	67.140	66.554
Driftsresultat	(9.116)	8.815	6.441	20.177	25.518
Resultat af finansielle poster	(2.044)	(1.810)	(3.958)	(4.989)	(6.602)
Årets resultat	(11.160)	7.005	2.483	15.188	18.916
Balancesum	186.599	181.661	178.447	184.905	184.978
Investeringer i materielle aktiver	12.203	6.044	7.409	8.634	8.591
Egenkapital	71.787	83.289	77.774	78.835	69.625
Nettorentebærende gæld	81.993	63.874	69.017	68.792	79.964
Nøgletal					
Finansiell gearing	1,1	0,8	0,9	0,9	1,1
Egenkapitalforrentning (%)	(15,5)	8,4	3,2	20,5	29,1

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Valgfrit nøgletal (%):

Finansiell gearing:

Nettorentebærende gæld

Egenkapital

Egenkapitalforrentning (%):

Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens hovedaktivitet er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark.

Dette sker blandt andet ved afholdelse af offentlige møder, konferencer, koncerter og lejre, klubaktiviteter for børn og unge, besøgstjeneste, tilbud om netværk og undervisning for indvandrere og andre udsatte grupper samt udgivelse af bøger, blade og hjemmesider.

Foreningen driver i tilknytning til formålet virksomheder inden for brancherne: Hotel, Camping, Rejser, Bøger, Blade og Genbrugsbutik.

I foreningens årbog, i informationsnummeret som udsendes med impuls og på foreningens hjemmeside er der informationer om aktiviteter og begivenheder i årets løb samt detaljerede oplysninger om arbejdsgræne og virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2020 realiseret et underskud på 11.160 t.kr. mod et overskud på 7.005 t.kr. i 2019.

Den negative udvikling i resultatet fra 2019 til 2020 på 18.165 t.kr. skyldes primært 1) et fald i provenu fra salg af foreningens missionshuse, som var på 3.936 t.kr. mod 6.131 t.kr. i 2019, 2) et fald i testamentariske gaver, som var på 3.087 t.kr. mod 11.812 t.kr. i 2019, 3) et fald i resultatet hos foreningens virksomheder, som var på -4.617 t.kr. mod 9.087 t.kr. i 2019 og 4) et fald i gevinsten på værdipapirer, som var på 30 t.kr. mod 1.712 t.kr. i 2019.

Specielt foreningens virksomheder inden for brancherne Hotel, Rejser og Genbrugsbutik har været hårdt ramt af restriktionerne som følge af COVID-19. Til sammen har virksomhederne oplevet et omsætningsfald på 49% fra 75.292 t.kr. i 2019 til 38.702 t.kr. i 2020.

Trods de massive driftsmæssige udfordringer, som COVID-19 har forårsaget i 2020, glæder ledelsen sig over, at man ved hjælp af besparelser på mange områder samt tilskud fra statens hjælpepakker har undgået at skulle reducere personalenormeringen væsentligt. Samlet set findes resultatet dog utilfredsstillende.

Indtægter

Den samlede bruttofortjeneste var på 43.161 t.kr. mod 65.509 t.kr. i 2019.

Indsamlede midler udgjorde 18.537 t.kr. mod 26.499 t.kr. i 2019. Heraf udgjorde testamentariske gaver 3.087 t.kr. mod 11.812 t.kr. i 2019. Foreningen har til gengæld oplevet en stigning i de løbende gaver, som var på 15.450 t.kr. mod 14.687 t.kr. i 2019. Ledelsen ønsker at udtrykke stor taknemmelighed for, at vore trofaste givere har fundet plads til at øge deres bidrag i løbet af dette vanskelige år.

Der arbejdes fortsat målbevidst med at forøge kendskabet til foreningens aktiviteter for derigennem at styrke denne for foreningen væsentlige indtægtskilde.

Foreningen modtog tilskud fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne på 815 t.kr. mod 815 t.kr. i 2019. Tilskuddet er anvendt til aflønning af medarbejdere, der arbejder med formålsaktiviteter, og til lokale aktiviteter.

Foreningen modtog momskompensation på 2.868 t.kr. mod 2.191 t.kr. i 2019. Heraf er 1.766 t.kr. anvendt til lokale aktiviteter mod 1.303 t.kr. i 2019.

Udgifter

Mod opfyldelsen af foreningens hovedformål er der afholdt personaleomkostninger på i alt 47.575 t.kr. mod 51.970 t.kr. i 2019. Foreningen har modtaget 3.745 t.kr. i lønkomensation for hjemsendte medarbejdere. Det gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere var 138 mod 143 i 2019.

Nettorenteudgiften (inkl. andre finansielle indtægter og omkostninger) var på i alt 2.044 t.kr. mod 1.810 t.kr. i 2019. Et stort fald i gevinsten på porteføljen af værdipapirer, som var på 30 t.kr. mod 1.712 t.kr. i 2019, blev delvist opvejet af et fald i betalingskortgebyrer, renteudgifter til realkredit- og pengeinstitutter samt andre finansielle omkostninger.

Alle instanser i foreningen har arbejdet hårdt på at reducere de øvrige faste omkostninger for der igennem at afbøde indtægtstab forårsaget af COVID-19. Foreningen har modtaget hjælp hertil i form af komensation for faste udgifter i perioden 09.03.2020 - 08.07.2020 på i alt 2.520 t.kr.

Uddelinger fra egenkapitalen

Der er direkte fra foreningens egenkapital uddelt 590 t.kr. til lokale bygge- og renoveringsprojekter samt 865 t.kr. til andre lokale aktiviteter. De tilsvarende tal i 2019 var 2.652 t.kr. og 641 t.kr.

Med disse uddelinger ønsker foreningen at styrke og fastholde grundlaget for den store frivillige indsats, der ydes lokalt mod opfyldelsen af foreningens hovedformål.

Der henvises i øvrigt til særskilt punkt vedr. uddelingspolitik.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der har ikke været nogen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ikke indtrådt nogle usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling.

Forventet udvikling

Foreningen arbejder vedvarende på at sikre en positiv udvikling i de tre primære indtægtskilder (almindelige gaver, testamentariske gaver og drift af virksomheder), således at en styrkelse af foreningens hovedaktivitet gennem medarbejdernormering og forøgede aktivitetsomkostninger fortsat kan finansieres.

I 2021 vil foreningens virksomheder specielt inden for brancherne Hotel, Rejser og Genbrugsbutik dog stadig være udfordret på at nå en omsætning, der kan sammenlignes med årene før 2020. På indtægtssiden budgetteres der således i 2021 med et niveau, der ligger 19% lavere end i 2019.

Foreningen vil også i 2021 gøre brug af de hjælpepakker, der tilbydes fra den danske regering.

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

Foreningens indtægter er i stort omfang baseret på frivillige gaver. Foreningens aktiviteter er sårbare over for ændringer i fradragsmuligheder og bidragydernes fortsatte villighed til at støtte foreningens aktiviteter.

Der modtages momskompensation samt tilskud fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidlerne. Størrelsen af disse tilskud er politisk bestemt og således uden for foreningens umiddelbare indflydelse.

Foreningens virksomheder er ligeledes underlagt de almindelige branchemæssige konjunkturer.

Finansielle risici

I 2020 har foreningen set sig nødsaget til at optage lån i ejendomsporteføljen for at sikre likviditeten. Den nettorentebærende gæld er derfor steget fra 63.874 t.kr. ultimo 2019 til 81.993 t.kr. ultimo 2020. Samtidigt er den finansielle gearing er steget fra 0,8 ultimo 2019 til 1,1 ultimo 2020.

En række af gode år rent resultatmæssigt havde dog betydet, at foreningen ved indgangen til 2020 finansielt set stod særdeles godt rustet til at modstå effekten af COVID-19. Ved indgangen til 2021 er dette stadig tilfældet.

Videnressourcer

Foreningens hovedformål er at forkynde det kristne budskab i Danmark. Hertil er ansat en række missionærer og konsulenter, hvis viden er af afgørende betydning for opfyldelsen af vort formål. Det er foreningens målsætning, at medarbejderne er kompetente og har relevant opdateret viden og uddannelse til at opfylde foreningens hovedformål.

Miljømæssige forhold

En decideret klimapolitik for foreningen er udarbejdet i 2019.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Foreningen udvikler løbende nye aktiviteter til at opfylde hovedformålet.

Redegørelse for fondsledelse

En lovpligtig redegørelse for god fondsledelse (jf. årsregnskabslovens § 77 a.) er offentliggjort på foreningens hjemmeside med følgende adresse:

http://indremission.dk/fileadmin/Dok/Organisation/Ledelse/Lovpligtig_redegoerelse_for_god_fondsledelse_2020.pdf

Redegørelse for uddelingspolitik

Foreningens formål er forkyndelse af det kristne budskab i Danmark, hvilket opfyldes ved anvendelse af de midler foreningen tilvejebringer dels gennem indsamling af gaver og bidrag fra privatpersoner dels gennem erhvervsmæssig aktivitet.

Foreningens uddelingspolitik opfyldes således gennem de nationale aktiviteter og den oplysningsvirksomhed foreningen gennemfører ved hjælp af ansatte missionærer og konsulenter.

Ligeledes opfyldes foreningens formål gennem støtte til det frivillige lokale arbejde, som udføres ud fra de missionshuse, foreningen ejer og finansierer nybygning og renovering af via uddelinger fra egenkapitalen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	43.161.111	65.509.100
Personaleomkostninger	2	(47.575.217)	(51.969.921)
Af- og nedskrivninger	3	(4.702.080)	(4.724.067)
Driftsresultat		(9.116.186)	8.815.112
Andre finansielle indtægter	4	186.400	1.841.108
Andre finansielle omkostninger	5	(2.229.932)	(3.650.744)
Årets resultat	6	(11.159.718)	7.005.476

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Grunde og bygninger		141.023.480	137.541.066
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.755.969	9.622.409
Materielle aktiver	7	153.779.449	147.163.475
Andre værdipapirer og kapitalandele		156.666	160.523
Andre tilgodehavender		0	1.806.082
Finansielle aktiver	8	156.666	1.966.605
Anlægsaktiver		153.936.115	149.130.080
Fremstillede varer og handelsvarer		2.398.548	2.475.721
Varebeholdninger		2.398.548	2.475.721
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		760.586	1.480.639
Andre tilgodehavender		7.222.437	4.077.431
Periodeafgrænsningsposter	9	152.706	129.297
Tilgodehavender		8.135.729	5.687.367
Andre værdipapirer og kapitalandele		20.790.917	23.244.033
Værdipapirer og kapitalandele		20.790.917	23.244.033
Likvide beholdninger		1.337.699	1.124.020
Omsætningsaktiver		32.662.893	32.531.141
Aktiver		186.599.008	181.661.221

Passiver

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Reserve for opskrivninger		14.567.874	14.647.274
Reserve for dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter		(1.053.110)	0
Overført overskud eller underskud		53.272.010	63.641.771
Egenkapital		71.786.774	83.289.045
Gæld til realkreditinstitutter		46.308.470	35.991.924
Anden gæld		4.557.570	1.647.641
Langfristede gældsforpligtelser	10	50.866.040	37.639.565
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	10	2.693.594	2.067.646
Bankgæld		13.682.958	7.956.914
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.371.302	1.756.767
Anden gæld	11	41.355.902	47.121.064
Periodeafgrænsningsposter	12	4.842.438	1.830.220
Kortfristede gældsforpligtelser		63.946.194	60.732.611
Gældsforpligtelser		114.812.234	98.372.176
Passiver		186.599.008	181.661.221
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Eventualaktiver	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	18		
Transaktioner med nærtstående parter	19		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for opskrivninger kr.	Reserve for dagsværdi- reguleringer af sikrings- instrumenter kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.000.000	14.647.274	0	63.641.771	83.289.045
Opløsning af opskrivninger	0	(79.400)	0	0	(79.400)
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	0	1.113.085	0	1.113.085
Øvrige egenkapitalposter	0	0	0	(1.376.238)	(1.376.238)
Overført til reserver	0	0	(2.166.195)	2.166.195	0
Årets resultat	0	0	0	(11.159.718)	(11.159.718)
Egenkapital ultimo	5.000.000	14.567.874	(1.053.110)	53.272.010	71.786.774

Pengestrømsopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Driftsresultat		(9.116.186)	8.815.112
Af- og nedskrivninger		4.702.080	4.724.067
Ændringer i arbejdskapital	13	(1.482.727)	3.316.976
Pengestrømme vedrørende primær drift		(5.896.833)	16.856.155
Modtagne finansielle indtægter		186.400	1.841.108
Betalte finansielle omkostninger		(2.229.932)	(3.650.744)
Pengestrømme vedrørende drift		(7.940.365)	15.046.519
Køb mv. af materielle aktiver		(12.202.826)	(6.043.684)
Salg af materielle aktiver		884.772	947.707
Køb af finansielle aktiver		0	(1.806.082)
Salg af finansielle aktiver		1.806.082	0
Pengestrømme vedrørende investeringer		(9.511.972)	(6.902.059)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		(17.452.337)	8.144.460
Optagelse af lån		13.625.948	0
Afdrag på lån mv.		(2.683.454)	(2.053.425)
Uddelinger		(1.455.638)	(3.292.500)
Kortfristet gæld til banker		5.726.044	(1.210.280)
Pengestrømme vedrørende finansiering		15.212.900	(6.556.205)
Ændring i likvider		(2.239.437)	1.588.255
Likvider primo		24.368.053	22.779.798
Likvider ultimo		22.128.616	24.368.053
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		1.337.699	1.124.020
Værdipapirer		20.790.917	23.244.033
Likvider ultimo		22.128.616	24.368.053

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

I fondens bruttofortjeneste indgår indsamling som er foretaget i henhold til Indsamlingsbekendtgørelsen. Andre driftsindtægter omfatter derudover modtaget kompensation fra de støtteordninger vedrørende løn og faste omkostninger, der blev etableret som følge af udbruddet og spredningen af COVID-19 i 2020, med 6.265 t.kr.

2 Personaleomkostninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Gager og lønninger	42.721.051	46.995.560
Pensioner	3.340.468	3.352.012
Andre omkostninger til social sikring	1.513.698	1.622.349
	47.575.217	51.969.921
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	138	143

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2020	2019
	kr.	kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.051.648	1.106.393
	1.051.648	1.106.393

Ledelsesvederlag for 2019 og 2020 er vist som samlet beløb iht. ÅRL § 98 b, stk. 3.

3 Af- og nedskrivninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	4.605.096	4.503.777
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	96.984	220.290
	4.702.080	4.724.067

4 Andre finansielle indtægter

	2020	2019
	kr.	kr.
Renteindtægter i øvrigt	156.417	129.573
Øvrige finansielle indtægter	29.983	1.711.535
	186.400	1.841.108

5 Andre finansielle omkostninger

	2020	2019
	kr.	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	1.896.509	2.256.622
Øvrige finansielle omkostninger	333.423	1.394.122
	2.229.932	3.650.744

6 Forslag til resultatdisponering

	2020	2019
	kr.	kr.
Overført resultat	(11.159.718)	7.005.476
	(11.159.718)	7.005.476

7 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	153.299.067	26.505.172
Tilgange	7.261.792	4.941.034
Afgange	(1.139.267)	(322.989)
Kostpris ultimo	159.421.592	31.123.217
Opskrivninger primo	29.469.274	0
Opskrivninger ultimo	29.469.274	0
Af- og nedskrivninger primo	(45.227.275)	(16.882.763)
Årets afskrivninger	(2.797.622)	(1.807.474)
Tilbageførsel ved afgang	157.511	322.989
Af- og nedskrivninger ultimo	(47.867.386)	(18.367.248)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	141.023.480	12.755.969

8 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	171.485	1.806.082
Afgange	0	(1.806.082)
Kostpris ultimo	171.485	0
Opskrivninger primo	730	0
Overførsler	(730)	0
Opskrivninger ultimo	0	0
Nedskrivninger primo	(11.692)	0
Overførsler	730	0
Dagsværdireguleringer	(3.857)	0
Nedskrivninger ultimo	(14.819)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	156.666	0

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver vedrører forudbetalte omkostninger.

10 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2020 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2019 kr.	Forfald efter 12 måneder 2020 kr.	Restgæld efter 5 år 2020 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	2.693.594	2.067.646	46.308.470	35.537.241
Anden gæld	0	0	4.557.570	0
	2.693.594	2.067.646	50.866.040	35.537.241

11 Anden gæld

	2020 kr.	2019 kr.
Moms og afgifter	1.106.426	1.552.298
Feriepengeforpligtelser	1.789.706	4.843.074
Afledte finansielle instrumenter	1.053.110	2.166.195
Anden gæld i øvrigt	37.406.660	38.559.497
	41.355.902	47.121.064

I anden gæld indgår negativ dagsværdi af renteswap på 1.053 t.kr. Renteswappen er indgået til sikring af en fast rente på fondens variabelt forrentede realkreditlån. Renteswappen sikrer en fast rente på 4,52%, som udløber i 2021.

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører endnu ikke afsluttede arvesager.

13 Ændring i arbejdskapital

	2020 kr.	2019 kr.
Ændring i varebeholdninger	77.173	738.579
Ændring i tilgodehavender	(2.444.505)	(186.308)
Ændring i leverandørgæld mv.	884.605	2.764.705
	(1.482.727)	3.316.976

14 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020 kr.	2019 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	2.730.173	3.663.636

15 Eventualaktiver

Fonden er tilskødet en række lokale missionshuse, men har afgivet alle rettigheder til brug af missionshusene til de lokale samfund. Som følge heraf er missionshusene ikke indregnet i balancen, men betragtes som et eventualaktiv.

Den offentlige ejendomsværdi af missionshuse pr. 31.12.2020 udgør 265.600 t.kr.

16 Eventualforpligtelser

Der er over for fondens bankforbindelser afgivet selvskyldnerkaution på 1.884 t.kr.

Overfor leverandører af varer og tjenesteydelse er der stillet betalingsgarantier på samlet 610 t.kr.

Der er i enkelte af missionshusene hjemtaget prioritetsgæld. Restgælden optaget i missionshusene pr. 31.12.2020 udgør 33.557 t.kr. Missionshusene er ikke indregnet i balancen, men betragtes som eventualaktiver.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommen nom. 49.002 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 77.359 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 17.620 t.kr. i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør pr. 31.12.2020 91.929 t.kr.

Værdipapirer er pantsat til sikkerhed for bankgæld med en regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2020 på 13.683 t.kr. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte værdipapirer udgør 20.511 t.kr.

18 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Bestyrelsen er identificeret som nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

19 Transaktioner med nærtstående parter

Der har i året været transaktioner med nærtstående parter i form af vederlag til formanden for bestyrelsen. Der henvises til noten for personaleomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år dog med enkelte reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer omkostninger, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Gaveindtægter i form af ejendomme m.v. med dispositionsbegrænsning, indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres ved frigivelse af aktivtet.

Modtagne båndlagte eller formålsbestemte tilskud indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres i forbindelse med anvendelse.

Arveindtægter og gaveindtægter indtægtsføres som hovedregel ved modtagelse. Arvesager som administreres af Indre Mission indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder modtaget kompensation for faste omkostninger og lønninger som følge af COVID-19 udbruddet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle forpligtelser.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til

klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fonden er tilskødet en række missionshuse, som fonden vederlagsfrit har afstået dispositionsretten over til de lokale samfund. Disse missionshuse er ikke indregnet, men præsenteres som eventualaktiver i fondens regnskab idet det ikke er muligt at måle aktivets værdi pålideligt. Aktivet beskrives i noterne med angivelse af den offentlige ejendomsvurdering af disse ejendomme. Realkreditgæld i disse missionshuse præsenteres som en eventualforpligtelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob B. Ditlevsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:98835136

IP: 87.104.xxx.xxx

2021-04-19 05:08:12Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-04-19 05:55:22Z

NEM ID 

Bo Arvid Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-639221243028

IP: 91.195.xxx.xxx

2021-04-19 08:38:53Z

NEM ID 

Hans-Ole Bækgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-412727290978

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-04-19 11:38:05Z

NEM ID 

Jakob From Søvnald

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-149608376925

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-04-19 11:55:49Z

NEM ID 

Lene Offersgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-545872808745

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-04-19 11:59:12Z

NEM ID 

Jens Medom Madsen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-736521419877

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-04-19 14:27:49Z

NEM ID 

Søren Isak Nolsøe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-836902289692

IP: 91.195.xxx.xxx

2021-04-19 16:26:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XG4JX-EI4DT-8E30W-JQJHY-3LOTK-Z11Z8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Daniel Ettrup Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-341901920995

IP: 83.88.xxx.xxx

2021-04-19 17:11:42Z

NEM ID 

Metha Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-467830438185

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-04-19 17:59:39Z

NEM ID 

Metha Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-467830438185

IP: 176.23.xxx.xxx

2021-04-19 17:59:39Z

NEM ID 

Anders Brødbæk Hummelose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-452526326721

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-04-19 18:09:56Z

NEM ID 

Morten Mouritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-860236195792

IP: 91.195.xxx.xxx

2021-04-21 06:16:47Z

NEM ID 

Erik Back Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-095707231629

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-04-21 12:52:26Z

NEM ID 

Dina Kofoed Pihl Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-355163155970

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-04-21 13:53:04Z

NEM ID 

Jørgen Kristian Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-407160787183

IP: 85.184.xxx.xxx

2021-04-21 19:46:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XG4JX-EI4DT-8E30W-JQJHY-3LOTK-Z1TZ8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Bent Oluf Damm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-454601989458

IP: 91.195.xxx.xxx

2021-04-22 08:09:33Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>