

# Sådan giver du Indre Mission adgang

Indre Mission administrerer gaveindberetning til SKAT for Indre Mission, Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler og Bibellæserringen. Det indebærer blandt andet en årlig afstemning af procentgavebreve, så både giver og organisation kan følge med i, hvornår en gavebrevskontrakt er opfyldt for et givent år.

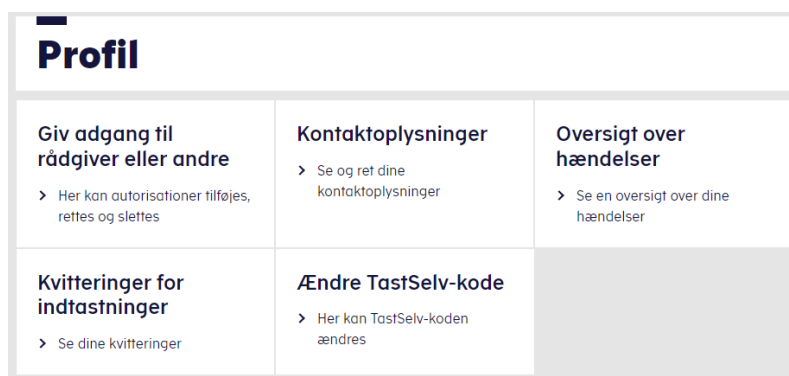
For at lette administrationen anbefaler vi, at du på SKATs hjemmeside *giver Indre Mission adgang* til at hente din årsopgørelse. Det er en mulighed for alle, der har tegnet et gavebrev, hvor grundlaget er beregnet ud fra en procentdel af den personlige eller skattepligtige indkomst.

Det er frivilligt om du vil give adgang. Men det vil være en hjælp for Indre Missions økonomiafdeling, der har ansvar for afstemning og indberetning og du slipper for selv at printe årsopgørelsen ud og sende den.

Dine oplysninger behandles med fuld fortrolighed og vil kun være tilgængelige for de relevante medarbejdere i Indre Missions administration.

## Sådan gør du:

Log ind på [www.skat.dk](http://www.skat.dk) med MitID. Vælg fanen 'Profil' og vælg *Giv adgang til rådgivere eller andre*.



Profil		
<b>Giv adgang til rådgiver eller andre</b> > Her kan autorisationer tilføjes, rettes og slettes	<b>Kontaktoplysninger</b> > Se og ret dine kontaktoplysninger	<b>Oversigt over hændelser</b> > Se en oversigt over dine hændelser
<b>Kvitteringer for indtastninger</b> > Se dine kvitteringer	<b>Ændre TastSelv-kode</b> > Her kan TastSelv-koden ændres	

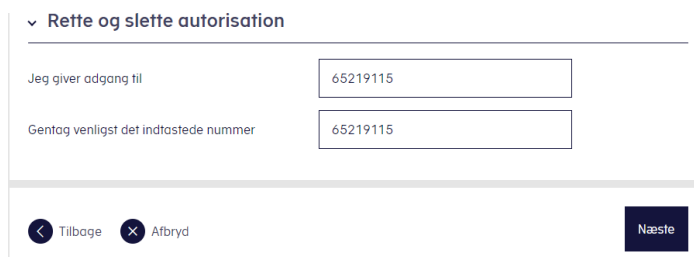
Vælg opret ny



cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling
.			

Opret ny

Indtast herefter Indre Missions CVR-nummer **65219115** to gange efter hinanden og tryk næste. NB: Selv om du har tegnet gavebrev til Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler eller Bibellæserringen, er det stadig Indre Mission, der skal gives adgang, jf. ovenstående.



▼ Rette og slette autorisation

Jeg giver adgang til

Gentag venligst det indtastede nummer

Tilbage Afbryd Næste

Rul ned og find afsnittet "Vælg adgang og udløbsdato til TastSelv Borger" og sæt kryds ud for "Se årsopgørelsen m.v."

En autorisation kan maksimalt tildeles for 4 år ad gangen løbende til 1. august i det fjerde år.



Tryk "Godkend" i bunden af siden.

#### Vælg adgang og udløbsdato til TastSelv Borger

Adgang	Udløbsdato (dd-mm-åååå)
<input type="checkbox"/> Se forsudsopgørelsen ?	
<input type="checkbox"/> Se og ret forsudsopgørelsen ?	
<input checked="" type="checkbox"/> Se årsopgørelsen mv. - Servicebrev/servicemeddelelse - Orientering om seniornedslag - Ejendomsskema ?	<input type="text" value="Udløbsdato (dd-mm-åååå)"/>

Du kan nu se at du har givet en aktiv adgang til Indre Mission.

#### Adgange

cpr-/cvr-/se-nummer	Navn	Status	Handling
65219115	Kirkelig f Indre Mission i Danmark	Aktiv	 

Opret ny

Indre Mission har nu adgang til at læse din årsopgørelse. Godkendelsen skal fornyes hvert 4. år. Du kan til hver en tid logge på tast-selv og slette adgangen igen.

Hvis du samtidig har oprettet en PBS-aftale til indbetalinger på gavebrevet, beregner Indre Mission dit årlige bidrag og sørger for at justere aftalen, således at du ved årets udgang har bidraget med det beløb, du har forpligtet dig til. Ændringer i beløb vil fremgå af din oversigt fra betalingservice.

Har du spørgsmål, er du altid velkommen til at kontakte os.

Bodil Amby Helgesen



**Indre Mission**

Indre Missions Hus  
Økonomiafdelingen  
Korskærvej 25  
7000 Fredericia  
8227 1336  
bodil.h@indremission.dk

Maria Laursen



**Indre Mission**

Indre Missions Hus  
Økonomiafdelingen  
Korskærvej 25  
7000 Fredericia  
8227 1338  
maria.la@indremission.dk